
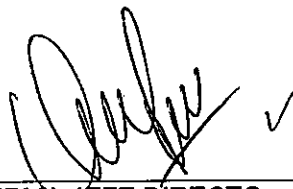



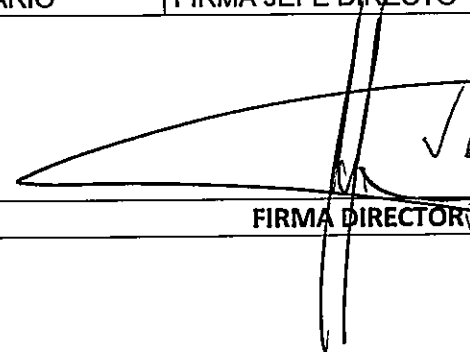

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paola Ñancucho Ramirez	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Noviembre 2023	
N° DE BOLETA	: 33	MONTO BRUTO : \$968.660.-
PROGRAMA	: Residencia Familiar Calle	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08
CARGO	: Psicóloga	
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS). 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC). 4. Coordinar con servicios especializados atención/complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud. 5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes. 6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas. 7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local 8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa. 9. Desarrollar las gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 10. Apoyar en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de desarrollo comunitario. 	

ACTIVIDADES DEL MES ✓		
N°	Descripción ✓	Medio verificador
1	Se envía oficio relacionado a una negligencia ocurrida en el dispositivo residencial. Aquel oficio fue subido al poder judicial para ser agregado a la causa correspondiente.	Anexo 1 ✓
2	Se realiza Plan de Intervención del núcleo familiar denominado Parra Vargas, enfocado en su próximo egreso, el cual cuenta con objetivo principal la reunificación familiar y retorno a su patria. ✓	Anexo 2 ✓
3	Se realiza Plan de Intervención del núcleo familiar denominado Daboin Altuve, enfocado en su próximo egreso, el cual cuenta con objetivo principal la reunificación familiar. ✓	Anexo 3 ✓
4	Se participa en audiencia de juicio de ex usuaria del dispositivo residencial, con la finalidad de cerrar el ciclo de permanencia en el recinto a nivel judicial. ✓	Anexo 4 ✓
5	Realización y envío de calendarización de sesiones para familias de Residencia ✓	Anexo 5 ✓
6	Se envía a jefatura informe de egreso voluntario correspondiente a la familia Pinto Angulo, la cual realizó el retorno a su país natal Bolivia. ✓	Anexo 6 ✓
7	Se realiza envío de correo electrónico con la finalidad de establecer comunicación con una fundación que apoya a la familia Cedeño, generando así coordinación de entrega de beneficios. ✓	Anexo 7 ✓
8	Se redacta informe diagnóstico de familia Maxime- Jeudy, con la finalidad de conocer su historia de vida y posibles objetivos a trabajar con el núcleo familiar. ✓	Anexo 8 ✓
9	Se realiza reunión con Alejandra (madre de Jessel Daboin), con la finalidad de exponer todos los antecedentes necesarios para el próximo egreso de nuestra usuaria. ✓	Anexo 9 ✓
10	Se realiza reunión de dupla psicosocial con la finalidad de revisar situación actual de las familias del dispositivo, observando cumplimientos de objetivos del plan de intervención y situaciones emergentes. ✓	Anexo 10 ✓

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO
-------------------	--------------------	----------------------

FIRMA DIRECTOR
